



PROVÁDĚCÍ POKYN

ředitele Odboru příprav pro krizové stavy
č. 2 ze dne 18. listopadu 2019

k zavedení nové verze modulu Krizkom MU

Prováděcí pokyn doplňuje a konkretizuje pracovní postupy pro práci s modulem Krizkom MU.

Na základě legislativních změn a posouzení stavu a potřeb informační podpory v oblasti hospodářských opatření pro krizové stavy (HOPKS) a oprávněných požadavků z praxe Správa státních hmotných rezerv zajistila úpravu a rozšíření funkcionalit modulu Krizkom MU pro mimořádné události. Po realizaci upgrade samostatného modulu Krizkom MU a na základě výsledků ověřování funkcionalit nové verze modulu Krizkom MU, je **dnem 2. prosince 2019** zavedena nová verze samostatného modulu Krizkom MU do rutinního provozu.

Článek I.

Úvodní ustanovení

1. Prováděcí pokyn je vydáván k zajištění jednotného postupu při obsluze a využívání modulu Krizkom MU k podpoře řízení a koordinace využívání SHR v průběhu mimořádných událostí podle:
 - § 4a, při řešení mimořádných událostí velkého rozsahu Základními složkami IZS;
 - § 4c při mimořádných veterinárních opatřeních;
 - připravovaného § 4xx; při řešení lokálních problémů s nedostatkem vody;
 - připravovaného § 4xx při zajišťování bezpečnosti a pořádku.

zákona č. 97/1993 Sb. o působnosti Správy státních hmotných rezerv. Popis využití modulu Krizkom MU a návod k jeho obsluze je uveden v Uživatelské dokumentaci (celkové; pro jednotlivé typy mimořádných událostí a pro ochraňovatele), která je dostupná pouze uživatelům modulu Krizkom MU z odkazu „Dokumentace IS“.

2. Tento prováděcí pokyn je určen pro uživatele modulu Krizkom MU
 - a) Ministerstvo vnitra – Generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „MV-GŘ HZS ČR“ a Krajská ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „KŘ HZS ČR“);
 - b) Ministerstvo vnitra – Policejní prezidium České republiky (dále jen „MV-PP ČR“ a Krajská ředitelství Policie České republiky (dále jen „KŘ P ČR“);
 - c) Ministerstvo zemědělství České republiky (dále jen „MZe ČR“) a Státní veterinární správu (dále jen „SVS ČR“);
 - d) Ochraňovatele státních hmotných rezerv (SHR);
 - e) garanty, správce a uživatele modulu Krizkom MU z řad zaměstnanců Správy státních hmotných rezerv ČR (dále jen „interní uživatelé IS Krizkom“).

3. Pro uživatele modulu Krizkom MU je prováděcí pokyn závazným návodem a doporučením správných postupů při využívání systému.
4. Prováděcí pokyn je dostupný na informačním webu IS Krizkom (na adrese: www.krizkom.cz) v menu „Dokumentace“.

Článek II.

Přístup do modulu Krizkom MU

1. Do modulu Krizkom MU je povolen přístup pouze oprávněným osobám – uživatelům modulu Krizkom MU, tj. osobám které mají přidělen uživatelský účet a které absolvovaly základní školení.
2. Pro příslušnou skupinu uživatelů přiděluje uživatelské účty a zajišťuje jejich správu Lokální administrátor. Ve výjimečných případech (při dlouhodobé nepřítomnosti Lokálního administrátora, při nebezpečí z prodlení) může uživatelský účet přidělit Centrální administrátor. Centrální administrátor spravuje také účty Ochraňovatelů. Práva a povinnosti Lokálních administrátorů jsou vymezena v Dokumentaci pro Administrátory modulu Krizkom MU.
3. Požadavky na správu účtů a řízení uživatelských práv (zřizování a rušení uživatelských účtů, aktualizaci kontaktů a dalších souvisejících metadat) se realizují neprodleně a průběžně po schválení požadavků plánování a přípravy na řešení mimořádných událostí.
4. Vždy před vstupem do modulu Krizkom MU se uživatelé seznámí na stránkách Informačního webu IS Krizkom s informacemi o změnách a o aktuálních problémech a potřebách vzniklých při provozu systému Krizkom (na stránkách z menu „Aktuality“ a „Provozní informace“).
5. Uživatelé vstupují do modulu Krizkom MU z Informačního webu IS Krizkom z odkazu „Krizkom MU“ nebo z odkazu <https://mu.krizkom.cz>.
6. Při prvním přihlášení do modulu Krizkom MU, tj. po přihlášení uživatelským účtem (uživatelským jménem a heslem) nově přiděleným a sděleným administrátorem, nebo při vyzrazení anebo podezření z vyzrazení hesla uživatel heslo změní podle zásad pro práci s přihlašovacími hesly.
7. Při dlouhodobém opuštění pracoviště a na konci pracovní doby se uživatel odhlásí z modulu Krizkom MU, rovněž se odhlásí na pokyn Správce IS nebo Bezpečnostního správce systému.

Článek III.

Zásady pro využití modulu Krizkom MU

1. Před zahájením využívání modulu Krizkom MU je pro správné a bezpečné používání nezbytné, aby byl uživatel seznámen prokazatelným způsobem se základy ovládání modulu Krizkom MU formou školení či konzultace a seznámil se s uživatelskou, školící a další dokumentací modulu Krizkom MU. Dokumentace pro zaškolení a seznámení je k dispozici pro uživatele po řádném přihlášení do modulu Krizkom MU v menu „Dokumentace IS“.
2. Před prvním přihlášením uživatele do IS Krizkom je nutné provést předepsaná nastavení uživatelem používaného internetového prohlížeče. Bez provedení doporučených nastavení nemusí modul Krizkom MU pracovat korektně.
3. Uživatelé modulu Krizkom MU provádějí pouze činnosti popsané v dokumentaci vztahující se k přidělené roli a ke stanovenému rozsahu přístupu k datům o mimořádných událostech.

4. Nastavení nebo změnu nastavení systému pro vyzkoumávání uživatelů modulu Krizkom MU (Systému notifikací) odesláním předdefinovaných zpráv pomocí aktivních informačních kanálů, tj. prostřednictvím SMS, elektronické pošty a webových služeb, provádí
 - a) pro své informační kanály uživatel modulu Krizkom MU. Uživatel může měnit jak své nastavení notifikací, tak nastavení realizované administrátorem. Je na rozhodnutí a odpovědnosti uživatele, zda a v jakém rozsahu aktivuje nebo deaktivuje tyto informační kanály v Systému notifikací,
 - b) pro jiného uživatele nebo skupinu uživatelů příslušný Lokální administrátor nebo Centrální administrátor, jako náhradní řešení nebo na základě rozhodnutí orgánu krizového řízení.
5. Modul Krizkom MU je trvale provozován v provozním stavu označovaném jako „Aktivní stav“. Pro tento účel jsou v modulu Krizkom MU trvale založeny celoroční mimořádné události pro jednotlivé ústřední úřady:
 - a) **MU IZS** určená pro uživatele **MV-GŘ HZS ČR** ke vkládání požadavků a oznámení o použití SHR definovaných podle § 4a, zákona č. 97/1993 Sb. (použití SHR při likvidaci následků mimořádné události řešené základními složkami Integrovaného záchranného systému);
 - b) **MU MVO** určená pro uživatele **MZe ČR a SVS** ke vkládání požadavků definovaných podle § 4c, zákona č. 97/1993 Sb. (použití SHR při řešení mimořádného veterinárního opatření);
 - c) **MU NV** určená pro uživatele **MZe ČR** ke vkládání požadavků definovaných podle připravovaného § 4xx, zákona č. 97/1993 Sb. (použití SHR při nedostatku vody);
 - d) **MU BP** určená pro uživatele **MV-PP ČR** ke vkládání požadavků a oznámení o použití SHR definovaných podle § 4a, zákona č. 97/1993 Sb. (použití SHR při likvidaci následků mimořádné události řešené základními složkami Integrovaného záchranného systému); a uzpůsobená ke vkládání požadavků a oznámení o použití SHR definovaných podle připravovaného § 4xx, zákona č. 97/1993 Sb. (použití SHR pro zajištění bezpečnosti a pořádku).
6. Kromě mimořádných událostí definovaných v odstavci 5. mohou uživatelé s přidělenou rolí „Manažer“ definovat jako speciální třídící kritérium vlastní mimořádné události, které budou určeny pouze pro typ mimořádné události, který jsou oprávněni řešit.

Článek IV.

Vyžití modulu Krizkom MU

1. Uživatelé modulu Krizkom MU mohou kdykoli využívat funkcionality určené k prohlížení dat.
2. Do modulu Krizkom MU lze vkládat oznámení určená předdefinovaným skupinám uživatelů.
3. Nastavení zastupování s delegací práv v modulu Krizkom MU provádí uživatel, nemůže-li to provést, pak příslušný Lokální administrátor nebo Centrální administrátor.
4. Uživatel odpovídá za uvedení úplných a aktuálních kontaktních údajů o své osobě (menu „Uživatelé IS“). V případě potřeby aktualizovat údaje vložené v modulu Krizkom MU neprodleně oznámí tuto skutečnost a předá aktuální údaje příslušnému Lokálnímu administrátorovi.
5. Modul Krizkom MU umožňuje v pohotovostním stavu prohlížet metadata archivovaných cvičných a ostrých mimořádných událostí. Archivaci mimořádných událostí provádí Centrální administrátor modulu Krizkom MU. Data o mimořádných událostech jsou archivována po dobu 10 let.
6. Dodatečné zasílání **Oznámení o použití SHR** uložených ve vlastních spravovaných skladech při řešení mimořádné situace mohou vkládat pouze uživatelé:

- a) **MV-GŘ HZS ČR**
nebo
- b) **MV-PP ČR**

7. **Požadavky na SHR** mohou vkládat prvotní žadatelé na úrovních:

- a) **MV-GŘ HZS ČR** nebo **MV-PP ČR** k řešení mimořádných událostí podle § 4a zákona č. 97/1993 Sb.;
- b) **MZe ČR a SVS** k řešení mimořádných událostí podle § 4c zákona č. 97/1993 Sb.;
- c) **MZe ČR** k řešení mimořádných událostí podle připravovaného § 4xx zákona č. 97/1993 Sb.;
- d) **MV PP ČR** pro řešení mimořádných událostí typu podle připravovaného § 4xx zákona č. 97/1993 Sb.

8. Požadavky na SHR pro řešení mimořádných událostí jsou zpracovávány postupně:

1. Prvotním Žadatelem
 - a. MU IZS: KŘ HZS ČR nebo MV-GŘ HZS ČR se schválením na úrovni MV-GŘ HZS;
 - b. MU MVO: SVS nebo MZe ČR se schválením na úrovni MZe ČR;
 - c. MU NV: MZe ČR se schválením na úrovni MZe ČR;
 - d. MU BP: KŘ P ČR nebo MV-PP ČR se schválením na úrovni MV-PP ČR.
2. Správou státních hmotných rezerv
3. Vybraným Ochraňovatelem
4. Prvotním Žadatelem

9. Při řešení Požadavků, pro které budou SHR vyskladňovány ze skladů s nepřetržitým pohotovostním režimem (Středisko Čachovice, Pobočka Plzeň, Pobočka Sázava, Pobočka-Pohořelice, Středisko Olomouc-Chválkovice a Národní centrum zásob humanitární pomoci) musí být SHR připraveny na skladové rampě Ochraňovatele do 6 hodin od uplatnění Požadavku cestou modulu Krizkom MU.

10. Pracovní postupy při vkládání a řešení požadavků jsou pro jednotlivé pracovní režimy podrobně popsány v Uživatelské dokumentaci IS Krizkom.

Článek V.

Speciální ustanovení

1. K získání znalostí a k prohloubení praktických dovedností při práci s modulem Krizkom MU pro nové i stávající uživatele pořádá Správa státních hmotných rezerv ve svých prostorách pravidelná školení uživatelů minimálně jedenkrát za rok a dále podle potřeby na vyžádání.
2. Tento prováděcí pokyn vstupuje v platnost dnem podepsání ředitelem Odboru příprav pro krizové stavy.

Ing. Miloslav Novák
ředitel Odboru příprav pro krizové stavy

